

Energiteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram (EUDP)

Indkaldelse af ansøgninger
til EUDP 2019-II
Frist 6. september 2019 kl. 15.00

Indholdsfortegnelse

1	ANSØGNINGSRUNDE 2019-II	6
1.1	GENEREL PULJE	6
1.2	NYT I DENNE RUNDE	6
1.3	VEJLEDNING	6
2	FORMÅL OG RAMMER FOR EUDP	7
2.1	LOVGRUNDLAG	7
2.2	BESTYRELSE, STRATEGI OG EFFEKT MÅL	7
3	PROJEKTTYPER	8
3.1	UDVIKLING OG DEMONSTRATION INKLUSIV FORSKNING	8
3.2	FORUNDERSØGELSER	10
3.3	INTERNATIONALT SAMARBEJDE UNDER IEA	10
3.4	INTERNATIONALT SAMARBEJDE UNDER MISSION INNOVATION	11
3.5	EU'S STRATEGISKE ENERGITEKNOLOGIPLAN (SET-PLANEN)	11
3.6	TEKNOLOGIPARTNERSKABER	11
3.7	FORMIDLINGSPROJEKTER	12
4	GENERELLE INFORMATIONER	13
4.1	HVEM KAN SØGE?	13
4.2	SPROG	13
4.3	HVOR MEGET STØTTE KAN DER SØGES?	13
4.4	DIREKTE AFSLAG	14
4.5	PROJEKTAKTIVITETER, DER IKKE STØTTES	14
4.6	HVIS DER OPNÅS STØTTE	15
4.7	ANDRE FINANSIERINGSORDNINGER	16
5	ANSØGNINGSMATERIALE	17
6	BILAG	18

Indkaldelse af ansøgninger om støtte fra det Energiteknologiske Udviklings- og Demonstrationsprogram – EUDP 2019-II

Bestyrelsen i EUDP giver tilskud til innovative projekter, som bidrager til at indfri Danmarks politiske målsætninger inden for energi og klima samt til at skabe danske arbejdspladser og eksport af energiteknologi.

EUDP støtter primært udviklings- og demonstrationsprojekter. Det er væsentligt, at projektet er beskrevet i relation til "state-of-the-art" for teknologien, og at projektets kommercielle perspektiver bliver klarlagt, idet EUDP lægger vægt på at støtte udvikling af teknologier, der kan føre til markedsmæssig udbredelse og gerne globalt.

EUDP ønsker særligt at tilskynde til at udvikle demonstrationsprojekter og projekter, der rækker helt frem til markedet, herunder om nødvendigt projekter, hvori der indgår flere trin af teknologiens udvikling og demonstration for at nå dertil. Sådanne projekter kan ofte karakteriseres ved en bredere og mere omfattende aktørkreds, større budget og et længere tidsforløb.

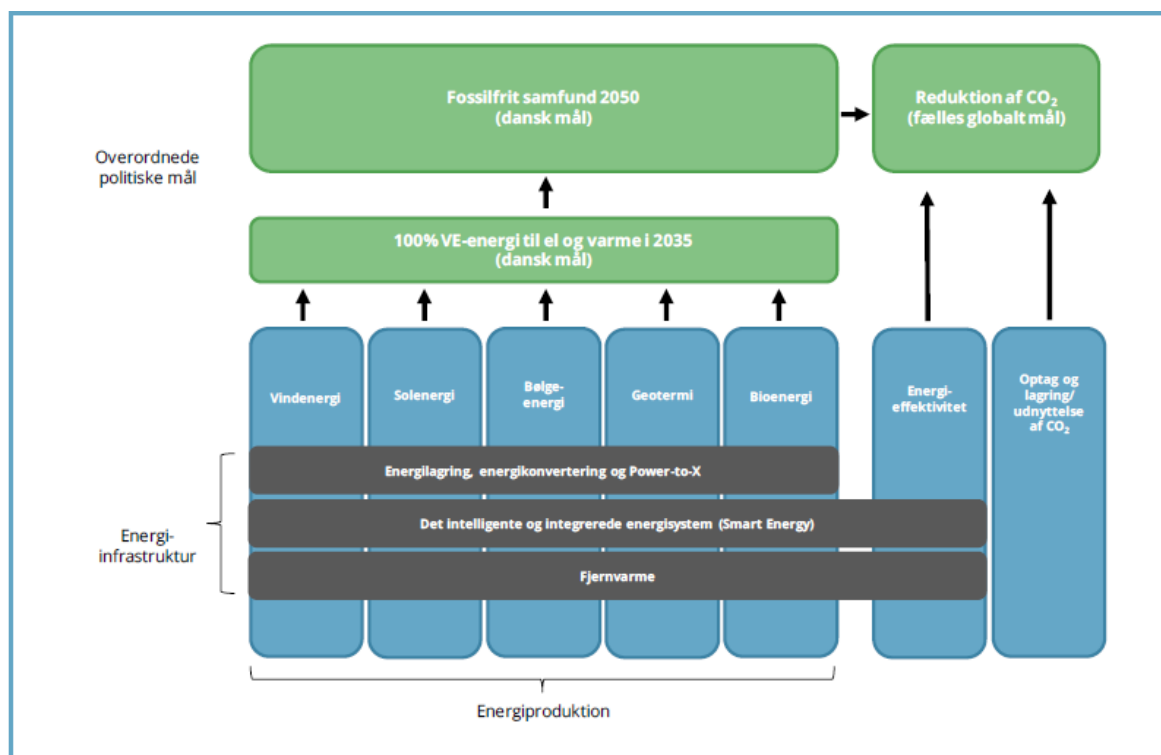
Projekter kan søges af både små, mellemstore og store virksomheder gerne i samarbejde med universiteter og GTS'er. I sådanne samarbejdsprojekter ønsker EUDP, at projekterne er forankret hos de deltagende virksomheder for at sikre en efterfølgende kommercialisering.

Baggrund

I 2050 skal Danmark være fossiluafhængigt. Omkring halvdelen af den danske el-produktion kommer nu fra vindmøller, solceller og biomassebaseret decentral kraftvarme, og om få år forventes hovedparten af Danmarks el- og varmemeforbrug at være dækket af vedvarende energi. Det betyder, at fokus i de kommende år skal drejes over på anvendelse af elektricitet bl.a. til transport og på integration mellem de forskellige forsyningsarter – herunder et grønnere gasnet. Det er en udfordring, der skal løses og det kræver intelligente og innovative løsninger, hvis Danmark skal lykkes med at udfase de fossile brændsler og skabe et sammenhængende energisystem baseret på vedvarende energi. Af den grund er der behov for en indsats på en række fokusområder for at opfylde de overordnede politisk fastsatte mål, som illustreret i Figur 1.

Samtidig er målsætningen, at den danske forsyningssektor udvikles så omkostningseffektivt som muligt af hensyn til forbrugerne og den danske konkurrenceevne. Dette kalder på energiteknologiske indsatsområder af tværgående karakter.

Nye digitale løsninger baseret på udnyttelse af data, kommunikation og computerberegninger udgør en af de vigtigste nøgler til denne omstilling. Digitaliseringen er ud over at være et væsentligt virkemiddel i omstillingen også en mulighed for, at Danmark kan accelerere sin styrkeposition indenfor digitale og intelligente energisystemer.



Figur 1. Fokusområder inden for forskning, udvikling og demonstration i relation til de energipolitiske mål..

Når elektricitet omsættes til andre energiformer, bliver det muligt at lagre energien, og den kan efterfølgende anvendes til forskellige formål som varme, transport, industriprocesser eller tilbagekonvertering til el. Det afgørende i den sammenhæng er, at el anvendes der, hvor det giver højst værdi på det givne tidspunkt. Der er derfor behov for en udviklingsindsats inden for processer og anlæg, der kan omsætte og lagre elektricitet som andre energiformer. Dette kræver en stor grad af sammentænkning af forsyningssektorerne (el, gas, varme) og transportsektoren.

Der er behov for udvikling af anlæg, der i storskala kan omdanne el til brint, grøn naturgas, elektrobrændstoffer, kunstgødning, plast m.m. for at kunne komme i mål med uafhængighed af fossil energi. Det kan for eksempel ske igennem Power2X-teknologien. Til denne proces er der behov for kulstofressourcer, som kan være CO₂ fra biogasanlæg og på lidt længere sigt fra termisk forgasning og opsamling af CO₂ fra industrien (f.eks. cementfabrikker) eller måske udvinding direkte fra atmosfæren.

Power2X teknologien kan også favne CCU-teknologi (carbon capture and usage). Med CCU opfanges CO₂ eksempelvis gennem biogasopgradering. Herefter udnyttes CO₂ til at producere højværdiprodukter som flybrændstof, metanol, alkoholer, kemikalier og plast. Højværdiprodukter er særlig egnet til at kunne lagres, hvorfor CCU kan anvendes til at nyttiggøre energi fra vind og sol i de perioder, hvor den er rigt til stede.

På den baggrund indkalder bestyrelsen for EUDP ansøgninger om støtte til forskellige projektyper, jf. afsnit 3, herunder til udviklingen af nye energiteknologier inden for hele spektret fra energiforsyning, omdannelse til nye energibærere og lagring til et effektivt og fleksibelt energiforbrug.

Det er afgørende, at udviklede og demonstrerede teknologier bringes videre ud på markedet. I den forbindelse gøres opmærksom på Danmarks Grønne Investeringsfond og Vækstfondens Early Engagement, som mulige finansieringskilder. Der henvises til afsnit 4.6. om andre finansieringsordninger.

1 Ansøgningsrunde 2019-II

Økonomisk ramme for den generelle pulje:

250 mio. kr.

Ansøgningsfrist:

6. september 2019 kl. 15.00

Afgørelse:

9. december 2019

1.1 Generel pulje

EUDP støtter udvikling og demonstration af ny energiteknologi. Hovedfokus er på de særlige indsatsområder, som i [strategien](#) er nævnt som danske styrkepositioner:

- Vindenergi
- Fjernvarme
- Effektiv energianvendelse
- Bioenergi
- Smart Energy og systemintegration
- Olie og gas

1.2 Nyt i denne runde

EUDP vil fremadrettet kræve, at der skal fremsendes underskrevet samarbejdsaftale senest 6 måneder efter brevdato på tilsagnsbrev med mindre andet er aftalt med EUDP-sekretariatet. Der udbetales ikke støtte til projekter, så længe denne betingelse ikke er opfyldt.

Er tale om genansøgning fra tidligere ansøgningsrunde(r), skal dette angives i ansøgningen og der skal oplyses om det tidligere journalnummer samt projekttitel.

1.3 Vejledning

EUDP henviser til "[Vejledning til ansøgning](#)" for yderligere formkrav ligesom ansøgere kan kontakte EUDP-sekretariatet med spørgsmål i relation til ansøgningsmaterialet eller vedr. projektforslag.

2 Formål og rammer for EUDP

2.1 Lovgrundlag

EUDP's formål er at understøtte de energipolitiske målsætninger om bl.a. forsyningssikkerhed, hensyn til det globale klima og et renere miljø samt omkostningseffektivitet for derigennem at bidrage til Danmarks uafhængighed af fossile brændsler.

Lovgrundlaget for Energiteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram (EUDP) er:

- Lov nr. 555 af 6. juni 2007 med ændring nr. 1606 af 22. december 2010.
- Bekendtgørelse nr. 133 af 27. februar 2008.

Den danske energi- og klimapolitik er historisk blevet fastlagt gennem brede politiske aftaler. Det var også tilfældet med Energi aftale 2020-2024 fra juni 2018, hvor der var tilslutning fra alle Folketingets partier. Aftalen indebærer bl.a., at Danmark deltager i det internationale samarbejde om Mission Innovation, der skal accelerere udviklingen af grønne energiteknologier. Som led heri øges de statslige midler til forskning, udvikling og demonstration af energiteknologi til 580 mio. kr. i 2020 fordelt med 500 mio. kr. til EUDP. Efter 2020 ønsker aftaleparterne yderligere at øge de statslige midler til forskning, udvikling og demonstration inden for energiteknologi og klima, og vil i løbet af aftaleperioden øge indsatsen til 1 mia. kr. hertil i 2024.

2.2 Bestyrelse, strategi og effektmål

EUDP ledes af en uafhængig bestyrelse på 7 medlemmer. Det er bestyrelsen, der træffer beslutning om alle forhold vedrørende EUDP, herunder om prioritering og udmøntning af tilskudsmidler.

Bestyrelsen har udarbejdet en strategi for perioden 2017-19, der fokuserer på danske styrkepositioner inden for energiteknologi. Danske erhvervsmæssige potentialer findes særligt på områder, hvor der om 5-10 år forventes en signifikant global efterspørgsel, og hvor der samtidig er et godt match med danske styrkepositioner i industrien og med hensyn til FUD. Det er endvidere muligt at søge midler til at deltage i internationalt samarbejde inden for EU, IEA og Mission Innovation (se afsnit 3). Strategien kan ses [her](#).

I strategien er endvidere formuleret et antal effektmål, som skal danne grundlag for en vurdering af de ansøgte projekters potentielle effekt set i forhold til EUDP's målsætninger. I ansøgningerne skal der redegøres for projekternes bidrag til effektmålene:

- Forsyningssikkerhed.
- Uafhængighed af fossile brændsler.
- Klima- og miljøhensyn.
- Omkostningseffektivitet.
- Udnyttelse og udvikling af danske erhvervspotentialer til gavn for vækst og beskæftigelse.
- Forskning der forbereder udvikling og demonstration af ny energiteknologi.

Effektmålene vil også være genstand for en vurdering ved projektafslutning.

3 Projekttyper

EUDP støtter følgende projekttyper:

1. Udvikling og demonstration inklusiv forskning
2. Forundersøgelser
3. Internationalt samarbejde under IEA
4. Internationalt samarbejde under Mission Innovation
5. EU's Strategiske Energiteknologiplan (SET-planen)
6. Teknologipartnerskaber
7. Formidlingsprojekter

3.1 Udvikling og demonstration inklusiv forskning

EUDP yder fortrinsvis støtte til udvikling og demonstration af ny energiteknologi, men kan støtte projekter, hvor der også indgår forskningselementer. Disse skal dog forberede eller direkte understøtte demonstration. Der skal i givet fald foreligge konkrete planer herfor. Ansøgninger med forskningsindhold (forskning og eller forskeruddannelse) sendes til Danmarks Innovationsfond (Innovationsfonden) til forskningsfaglig vurdering i henhold til § 5 i lov om samme. Denne vurdering sker på grundlag af ansøgers besvarelse af ansøgningsskemaets punkt 9 og det tilhørende **obligatoriske** bilag 7 og bilag 5 vedr. CV'er. Disse bilag skal skrives på engelsk.

EUDP anvender Technology Readiness Levels (TRL)¹ til at beskrive projektets modenhedsstadium, som uddybes herunder:

- Ved forskning forstås projekter af original karakter med henblik på at erhverve ny viden og indsigt med sigte på bestemte praktiske mål og anvendelser (trin 2-4 i EU's TRL).
- Ved udvikling forstås anvendelse af viden med henblik på at fremstille nye eller forbedre eksisterende materialer, produkter, processer, metoder, systemer eller tjenester (trin 4-6 i EU's TRL).
- Med demonstrationsprojekter forstås projekter, der foretager en eksperimentel afprøvning af en teknologi, et system eller en metode under virkelighedsnære forhold med henblik på efterfølgende markedsintroduktion eller – når demonstrationen giver anledning hertil – yderligere udvikling før markedsintroduktion (trin 6-8 i EU's TRL).

Bestyrelsen vurderer projekterne på baggrund af de vurderingskriterier, som fremgår af Tabel 1.

¹ Se nærmere [her](#).

Kriterier	Der lægges vægt på (henvisning til "Vejledning" i parentes) at:
1. Projektets formål	Projektets formål og teknologiens stade er klart beskrevet, herunder at det ansøgte projekts modenhed og risiko fremgår klart, <u>at</u> der i projektet indgår en innovativ teknologisk udvikling, <u>at</u> det er gennemførligt og <u>at</u> den teknologiske løsning kan replikeres og skaleres (1.1, 1.2, 1.3).
2. Projektets tidsplan, struktur og gennemførlighed	Projektets indhold er klart beskrevet og tilrettelagt i arbejdsplaner samt <u>at</u> et passende antal relevante milepæle (teknologiske og kommercielle) er angivet (2) samt at det er sandsynliggjort, at projektet kan gennemføres som beskrevet.
3. Projektets effekt a) Forsynings sikkerhed b) Uafhængighed af fossile brændsler c) Klima- og miljøhensyn d) Omkostningseffektivitet e) Vækst og beskæftigelse f) Forskning der forbereder udvikling og demonstration af en energiteknologi	Projektets effekter i forhold til EUDP's formål er beskrevet (3): Ansøger skal for de angivne effektmål kvalitativt og for punkt d) og e) så vidt muligt kvantitativt gøre rede for, på hvilken måde og i hvilket omfang projektet forventes at bidrage. Projekter behøver ikke at bidrage på samtlige effektmål. f) F.eks. antal publikationer i peer reviewed journals. (NB: Besvares kun for projekter, der indeholder forskning, se kriterium nr. 9)
4. Formidling	Der er redegjort for, hvordan projektets resultater bliver formidlet (4).
5. Organisering	Der i rimeligt omfang er redegjort for de deltagende personer og deres kompetencer, herunder projektledelseskompetence, <u>at</u> de medvirkende virksomheders erfaringsområder er beskrevet samt, <u>at</u> der er angivet en relevant begrundelse for evt. ansøgt støtte til udenlandske deltagere (5.1). Der lægges i vurderingen af ansøgningerne endvidere vægt på, <u>at</u> private virksomheder så vidt muligt indtager en ledende rolle i projekterne med henblik på den efterfølgende kommercialiseringsproces (5.3).
6. Budget og finansiering	Projektbudgettets størrelse står i rimeligt forhold til projektindhold og forventede resultater, <u>at</u> der i rimeligt omfang er angivet forudsætninger for de centrale budgetposter og <u>at</u> projektets parter har bekræftet deres deltagelse (6).
7. Tilskyndelsesvirkning	Det er sandsynliggjort, at projektet ikke vil blive gennemført i den ansøgte version, hvis der ikke opnås støtte (7.1).
8. Marked	Konkurrencesituationen og det forventede marked for den udviklede teknologi er tydeligt beskrevet (hvor, hvornår, hvor stort) samt <u>at</u> planer for markedsføring er klart beskrevet (8.3, 8.4, 8.5). Derudover skal den endelige målgruppe og projektets merværdi (økonomi, komfort, funktionalitet mv.) være klart beskrevet ligesom de forventede effekter af projektet tydeligt skal fremgå (8.2).
9. Forskningsfagligt indhold	Projekter, der indeholder forskning og/eller forskeruddannelse, skal indeholde en klar beskrivelse af det forskningsmæssige indhold svarende til de krav, der er beskrevet i det særlige afsnit om forskning (9.1). Innovationsfonden foretager en faglig vurdering af ansøgningens forskningsfaglige indhold. Vær opmærksom på, at oplysningerne til den forskningsfaglige vurdering skal udformes som et særskilt bilag, der skal kunne læses selvstændigt og uafhængigt af den resterende ansøgning og skal være på engelsk.

Tabel 1. Vurderingskriterier for udviklings- og demonstrationsprojekter.

3.2 Forundersøgelser

En forundersøgelse går forud for en ansøgning til EUDP, som typisk vedrører større udviklings- og demonstrationsprojekter. Forundersøgelser skal initialt adressere muligheder og udfordringer ved store og ambitiøse fyrtårnsprojekter.

Ansøgninger til forundersøgelser vil blive vurderet på grundlag af følgende kriterier:

- Om forundersøgelsen afdækker det efterfølgende projekts potentiale og gennemførlighed.
- indeholder en klar afgrænsning og definition af projektet, herunder projektorganisation og finansiering.
- Om der peges på klare kommercielle perspektiver i det efterfølgende projekt.
- Om forundersøgelsen inddrager en evt. slutbruger/aftager.

3.3 Internationalt samarbejde under IEA

Danmark deltager i Det Internationale Energiagenturs teknologinetværk (IEA Energy Technology Network), som omfatter en lang række teknologi- eller temaspecifikke aftaler – såkaldte Technology Collaboration Programmes – mellem IEA-medlemslande om samarbejde indenfor forskning, udvikling og demonstration på energiområdet.

Inden for disse aftaler samarbejder eksperter fra forskningsinstitutioner og industri fra forskellige lande om at udveksle information, dele resultater og om at udføre konkrete analyser og udredningsarbejder i form af rapporter og publikationer. Det sker normalt gennem deltagelse i Executive Committee (ExCo) under hver TCP eller i de mere specialiserede *annex*'er eller *task*'s under de enkelte TCP'er.

EUDP kan efter ansøgning støtte dansk deltagelse i sådanne *annex*'er eller *task*'s, når der er tale om:

- Et område af særlig dansk interesse.
- At ansøger har en faglig egeninteresse i deltagelse.
- At der i ansøgningen er en fyldestgørende oversigt over relevante danske aktører og interessenter på det pågældende teknologiområde.
- At der i ansøgningen er angivet en plan for, hvilke konkrete formidlingsaktiviteter, der påtænkes udført i forhold til de relevante danske aktører og interessenter på området. For deltagelse i *task*'s/*annex*'er skal der som minimum oprettes et elektronisk nyhedsbrev eller tilsvarende (f.eks. hjemmeside), som tilbydes alle aktører og interessenter, og som formidles minimum to gange årligt, f.eks. i forbindelse med ansøgers deltagelse i afholdte møder, workshops og lign. eller ved fremkomsten af nye rapporter, analyser eller andre initiativer fra IEA. Der skal i projektperioden afholdes minimum én workshop/seminar rettet mod de danske aktører og interessenter på det pågældende område. Dette kan ske i samarbejde med andre beslægtede IEA-samarbejder eller tilsvarende.

EUDP kan efter ansøgning støtte dansk deltagelse som *alternate*² i ExCo'er, i forbindelse med varetagelse af Danmarks interesser i IEA i samarbejde med Energistyrelsens repræsentant (*delegate*). Opgaven som *alternate* består primært i at deltage i halvårlige møder, herunder forberede og koordinere Danmarks holdnin-

² *Alternate* er en form for suppleant til Energistyrelsens repræsentant

ger til strategiske beslutninger, samt at udarbejde landerapporter m.m. Ved ansøgning bruges EUDP ansøgningsskabelon, hvor kapitel 3, 8, 9 og 10 samt underafsnit 1.2-1.6 og 6.2-6.3 kan undlades.

Hvis et IEA-samarbejde indeholder *egentlige teknologiudviklingsaktiviteter*, kan der søges om støtte til den danske del af projektet på sædvanlig vis som et teknologiudviklingsprojekt under EUDP, se afsnit 3.1. Sådanne ansøgninger afkrydses som *forskning, udvikling og/eller demonstration*.

3.4 Internationalt samarbejde under Mission Innovation

Danmark er med i Mission Innovation (MI). Ambitionen er, at de deltagende lande i MI fordobler de offentlige midler til forskning i rene energiteknologier over en femårig periode frem mod 2020. De danske midler til MI vil hovedsageligt blive udmøntet inden for rammerne af EUDP-loven. Der er to muligheder for at opnå støtte til MI-aktiviteter:

- 1) Dansk deltagelse i arbejdsgrupper under de såkaldte Innovation Challenges som bl.a. områderne smart elnet-innovation, varme/kølingssystemer til bygninger og konvertering og lagring af solenergi. EUDP kan efter ansøgning støtte dansk deltagelse i sådanne Innovation Challenges. Kriterierne herfor svarer til vurderingskriterierne for at opnå støtte til dansk deltagelse i annex'er eller task's under Det Internationale Energiagentur (IEA), jf. punkt 3.3 ovenfor.
- 2) Egentlige teknologiudviklingsprojekter med udenlandske projektdeltagere fra de deltagende lande i MI initiativet. Hovedansøger skal have hjemsted i Danmark og projektet skal tilgodese udvikling af energiteknologi i Danmark. Vurderingskriterierne for disse ansøgninger fremgår af afsnit 3.1.

3.5 EU's Strategiske Energiteknologiplan (SET-planen)

EUDP støtter deltagelse i større fælleseuropæiske projekter, der bidrager til at implementere europæiske initiativer under EU's Strategiske Energiteknologiplan (SET-planen). Projekterne skal samtidig være inden for EUDP's formål. Herunder støtter EUDP deltagelse i relevante ERA-NET Cofund-initiativer under Horizon 2020.

Med mindre andet oplyses, vil ansøgninger af denne type projekter blive vurderet ud fra de anførte kriterier i Tabel 1 under afsnit 3.1.

3.6 Teknologipartnerskaber

Programmet kan give støtte til:

- Konkrete initiativer, der afholdes som led i udviklingen af samarbejde mellem offentlige og private aktører, fx strategier, handlingsplaner, markedsundersøgelser m.m.

Endvidere gælder for disse følgende krav:

- Konkret skal der identificeres indsatsområder, som kan danne basis for etablering af projektkonsortier til fremme af projektansøgninger til f.eks. EUDP.
- Der skal redegøres for effekten af EUDP-støtte til etablering/videreudvikling af et strategisk partnerskab samt for branchens efterspørgsel efter konkrete strategier, handlingsplaner mm.
- Ansøgningerne skal referere til et af de konkrete teknologiområder i [EUDP-strategien](#). Det skal fremgå, hvilke aktiviteter der søges støtte til, og hvem der udfører aktiviteterne.
- Projekterne skal drives af virksomheder.

3.7 Formidlingsprojekter

Der kan gives tilskud til særlig formidling eller information om relevant energiteknologisk viden udover den formidlingsindsats, der sker som led i gennemførelsen af de støttede projekter.

4 Generelle Informationer

4.1 Hvem kan søge?

Støtte fra EUDP kan søges af private eller offentlige virksomheder eller videninstitutioner, herunder universiteter og Godkendte Teknologiske Serviceinstitutter (GTS'er), der er registreret i det Centrale Virksomhedsregister i Danmark.

Udenlandske projektdeltagere kan ansøge om støtte, så længe projektet bidrager til at fremme teknologiudvikling i Danmark, og hovedansøger er registreret med dansk CVR-nr.

Støtte kan ikke ydes til virksomheder, der ikke har efterkommet et krav om tilbagebetaling af støtte, som EU Kommissionen ved en tidligere afgørelse har erklæret ulovlig og uforenelig med det indre marked.

4.2 Sprog

Ansøgningsskemaet skal udfyldes på **engelsk**, hvis der ansøges om mere end 3 mio. kr. i støtte til et projekt. Hvis det ansøgte støttebeløb for projektet er under 3 mio. kr. kan ansøgningen skrives på engelsk eller dansk. Der kan søges om dispensation til at skrive ansøgningen på dansk, hvis støttebeløbet er under 15 mio. kr. Hvis der indgår forskning eller forskeruddannelse skal ansøgningen udfyldes på engelsk.

4.3 Hvor meget støtte kan der søges?

EUDP støtte ydes inden for rammerne af EU's statsstøttere regler, som fastlægger de øvre grænser for støtteprocenterne.

Hver projektdeltager anfører i sit budget, hvorledes indsatsen i projektet forventes finansieret af støtte, egenfinansiering og eventuel finansiering fra anden side.

- **Støttebeløb**

Der er ikke fastsat en øvre eller en nedre grænse for, hvor stort et støttebeløb i kr., der kan ansøges om.

- **Tilskudsprocent**

Der er ikke en fast tilskudsprocent (støtteintensitet) for alle projekter. Ansøger angiver ansøgt støtteprocent i budgettet. Ved afgørelse om støtte fastsætter EUDP's bestyrelse en støtteprocent for hver deltager inden for rammerne af EU's statsstøttere regler ud fra blandt andet virksomhedsstørrelse, projekttype, de kommercielle aspekter samt involverede tekniske og økonomiske risici. Støtteprocenten fastsættes under hensyn til en vurdering af tilskyndelsesvirkningen, se Tabel 1 vedr. vurderingskriterier.

Til projekter, der falder ind under EU's statsstøttere regler, *kan* der således ydes støtte op til det tilladte niveau efter disse regler. De tilladte støtteprocenter er gengivet i EUDP's [regelsæt](#) for udbetaling af støtte.

Støtte ydes hovedsageligt på grundlag af faktiske, afholdte udgifter i henhold til EU's gruppefritagelsesforordning. I tilfælde, hvor der ikke foreligger opgørelse af faktiske udgifter til løn, kan støtte til løn gives som en pct. af en fast timeløn på 350 kr.

Offentlig finansiering af forsknings- og udviklingsaktiviteter, der gennemføres af højere læreanstalter eller offentlige forskningsorganer, som ikke arbejder med profit for øje, er som hovedregel ikke omfattet af EU's bestemmelser for statsstøtte til forskning og udvikling og innovation. For sådanne aktiviteter kan støtteprocenten i praksis højst udgøre **90 %**.

For forskningsinstitutioner/universiteter ydes der op til **70 %** i støtte af de støtteberettigede omkostninger for deltagelsen i IEA-samarbejdet. Overhead for forskningsinstitutioner/universiteter må i henhold til Finansministeriets budgetvejledning ikke overstige 44 %. For virksomheder ydes der støtte i henhold til EU-kommissionens grænser for statsstøtte til forskning, udvikling og innovation – se nærmere herom i [regelsættet](#).

Ved forundersøgelser ydes der op til **60 %** i støtte til forskningsinstitutioner/universiteter af de støtteberettigede omkostninger. Overhead for forskningsinstitutioner/universiteter må i henhold til Finansministeriets budgetvejledning ikke overstige 44 %. For virksomheder ydes der støtte i henhold til EU-kommissionens grænser for statsstøtte til forskning, udvikling og innovation – se nærmere herom i [regelsættet](#).

Ansøgere i enkeltmandsvirksomheder, som ikke kan dokumentere lønudbetalinger (og dermed en støtteberettiget udgift til løn), kan søge om støtte på grundlag af en fast timesats på 350 kr. Støtten til lønudgifter vil i disse tilfælde blive beregnet som en pct. af 350 kr. Denne form for støtte ydes lige som den øvrige støtte på grundlag af Gruppefritagelsesforordningens art 25.

4.4 Direkte afslag

Ansøgninger kan umiddelbart afslås, hvis:

- Ansøgningen ikke er indsendt med de krævede bilag inden tidsfristen.
- Projektet vurderes at falde uden for programmets formål.
- Ansøgningsskemaet, herunder budgetskeemaet, ikke er udfyldt i overensstemmelse med kravene i vejledningen.
- Bilag til brug for forskningsfaglig vurdering ikke er medsendt (gælder for projekter med forskningsindhold – se Tabel 1 punkt 9).

4.5 Projektaktiviteter, der ikke støttes

Der gives ikke støtte til aktiviteter, der har til formål at:

- Udvikle forretningsmodeller, markedsanalyser og andre kommercielle markedsaktiviteter, herunder udbrede allerede eksisterende teknologi eller som indebærer kommerciel drift af anlæg o.lign.
- Udbygge infrastruktur.
- Gennemføre præproduktionsplanlægning eller smidiggøre produktions- eller kontrolprocesser o.lign.³

³ jf. OECD's Frascati Manual.

4.6 Hvis der opnås støtte

Information om de projekter, der har modtaget støtte, offentliggøres på:

- Energistyrelsens hjemmeside med projekttitel og hovedansøger samt på:
 - www.energiteknologi.dk og www.energiforskning.dk med en kort beskrivelse af projektets formål samt oplysning om deltagerkreds og budget.

Når der opnået tilsagn om støtte til et projekt, er der en række krav, der skal opfyldes i forbindelse med gennemførelsen af projektet. Kravene fremgår af et regelsæt for udbetaling af støtte, se [her](#) under ”regler for støtte”. Blandt andet gælder følgende:

- **Projektaftale**
Tilsagnshaver og projektets øvrige deltagere har efter modtagelse af tilsagn **en måned** til at acceptere projektaftalen med tilsagn om støtte på de angivne vilkår. Projektet må ikke påbegyndes, før end der er indgået aftale mellem projektets parter og EUDP. Aftalen kan evt. fastsætte, at der skal ske en præcisering af milepæle og effektmål eller andre projektforhold før igangsættelse.
- **Samarbejdsaftale**
Der skal foreligge en af alle parter underskrevet samarbejdsaftale, om bl.a. fordeling af rettigheder mellem parterne og om finansiering, senest **6 måneder** efter brevdato på tilsagnsbrevet, med mindre andet er aftalt med EUDP-sekretariatet. Der udbetales ikke støtte til projekter, så længe denne betingelse ikke er opfyldt.
- **Koordinerings-, rapporterings- og regnskabspligt**
Den projektansvarlige virksomhed/institution er ansvarlig for projektets fremdrift og økonomi og varetager kontakten til EUDP. Det indebærer bl.a. at indsamle oplysninger om økonomiske og faglige forhold fra øvrige projektpartnere samt at videregive udbetalt støtte til disse.
- **Formidling og udnyttelse af resultater samt rettigheder**
Projektresultater skal stilles til rådighed for offentligheden, dog kan der i forbindelse med optagelse af patenter tages hensyn til dette. I særlige tilfælde kan EUDP give tilladelse til, at resultater ikke offentliggøres. Ved projektets afslutning udarbejdes en rapport, der er egnet til offentliggørelse.

Den projektansvarlige virksomhed kan undervejs i projektet blive bedt om at levere billeder af projektets aktiviteter og frembringelser til brug for webportalerne.
- **Udbetaling af støtte**
Støtte udbetales som hovedregel i henhold til EU Gruppefritagelsesbestemmelser. Støtten udbetales på grundlag af opgørelse af de faktiske, afholdte støtteberettigede udgifter og de tilskudsprocenter, som er anført i projektaftalen for hver tilskudsmodtager. Bemærk at støtte udbetales på grundlag af faktiske, afholdte udgifter, herunder faktisk løn. Støtte udbetales *ikke* på grundlag af budgettal.

I forbindelse med udbetaling af støtte skal der rapporteres om status for projektets faglige fremdrift. Udbetaling sker som udgangspunkt 2 gange årligt, men der kan aftales flere end 2 udbetalinger pr. år med mindre andet er aftalt med EUDP-sekretariatet.

Det er en betingelse for støtte, at *aktiviteten ikke er påbegyndt*, før der er givet tilsagn om støtte.

4.7 Andre finansieringsordninger

Der findes flere støtteordninger for forskning, udvikling, demonstration og/eller markedsmodning af energiteknologier. En oversigt over støtteordninger kan ses på www.statens-tilskudspuljer.dk. Særligt kan nævnes:

- ELFORSK støtter forsknings-, udviklings- og demonstrationsprojekter inden for effektiv el-anvendelse i slutforbruget.
- Innovationsfonden støtter forskning og innovation.
- Den Grønne Investeringsfond yder lån til virksomheder, der accelerer grøn omstilling (se bilag).
- Vækstfonden yder lån og kautioner til danske virksomheder i alle brancher og på alle stadier af deres udvikling (se bilag).

5 Ansøgningmateriale

En ansøgning omfatter følgende bilag:

Bilag 1: Ansøgningsskema (word-fil).

Bilag 2: Budgetskema (excel-fil).

Bilag 3: Tidsplan i form af GANTT diagram (excel-fil).

Bilag 4: Business Model Canvas (word-fil).

Bilag 5: CV'er - som minimum CV for projektleder (samles i én fil, hvis flere).

CV'er på engelsk for alle projektdeltagere, hvis forskning indgår (samles i én fil, hvis flere).

Bilag 6: Erklæringer om deltagelse fra alle deltagere, jf. vejledning pkt. 6.1 (samles i én fil).

Bilag 7: Hvis der indgår forskning i det ansøgte projekt gælder særlige krav, se de specifikke krav i ansøgningsvejledningen pkt. 9.

Bilag X: Evt. andre bilag.

Bilag 1-6 skal altid indsendes. Bilag 7 skal indsendes, hvis der indgår forskning og/eller forskeruddannelse.

Yderligere bilag kan evt. vedhæftes fx projektbeskrivelse, forretningsplan mv.

Bilag kan ikke erstatte udfyldelsen af ansøgningsskemaet, og samtlige felter skal udfyldes substantielt.

6 Bilag



**DANMARKS GRØNNE
INVESTERINGSFOND**

LÅN TIL VIRKSOMHEDER OG GRØNNE PROJEKTER

Danmarks Grønne Investeringsfond medfinansierer virksomheder, der gør grøn omstilling til god forretning. Vi tilbyder risikovillig lånekapital til virksomheder og grønne projekter inden for **vedvarende energi**, **energibesparelser** og **ressourceeffektivitet**. Vi bygger bro mellem egenkapital og andre finansieringskilder og samarbejder gerne med din bank eller realkreditinstitut for at finde den rette løsning.

**FAKTA OM
FINANSIERING FRA
DANMARKS GRØNNE
INVESTERINGSFOND**

- LÅN MELLEML 2-100 MIO. KR.
- LÅN OP TIL 60 % AF DEN SAMLEDE PROJEKTSUM
- LÅN MED OP TIL 30 ÅRS LØBETID

HVAD SKAL DER TIL FOR AT FÅ ET LÅN?
For at opnå finansiering fra Danmarks Grønne Investeringsfond skal din virksomhed eller dit projekt opfylde to grundvilkår:

**Grøn effekt**
Projektet skal bidrage til den grønne omstilling af samfundet, og der skal kunne måles en dokumenterbar grøn effekt.

**Sund økonomi**
Projektet skal være økonomisk holdbart og have bevist et kommercielt potentiale.

Derudover lægger vi vægt på, at løsningen er skalerbar og bidrager til et samfundsmæssigt aftryk.

HVAD SKAL VI BRUGE FOR AT KUNNE VURDERE DINE LÅNEMULIGHEDER?
Efter en indledende dialog om dit projekt og finansieringsbehov vurderer vi, hvilket materiale vi har brug for i den videre proces. Det vil typisk være en gennemarbejdet forretningsplan, der bl.a. indeholder beskrivelse af:



- Finansielt model, go-to-market-strategi samt investerings-, drifts- og likviditetsbudgetter
- Anvendte teknologier og forretningsmodeller samt deres skaleringspotentiale
- Forventede grønne effekter og samfundsmæssige aftryk
- Ledelse og organisation

VIL DU VIDE MERE?
Du er altid velkommen til at kontakte os med spørgsmål, eller hvis du vil drøfte en konkret sag. Din kontakt i Danmarks Grønne Investeringsfond:

**Jens Koch**
Green Investment Director
+45 20 80 27 34 / jko@gronfond.dk

Læs meget mere på www.gronfond.dk, hvor du også kan se eksempler på de virksomheder, vi har været med til at finansiere.



Early Engagement er et konvertibelt lån, som er særligt målrettet tidlige virksomheder, der på sigt er ventureegnede. Det vil sige, at det er selskaber med et stort skaleringspotentiale på et globalt marked.

> **Fakta**

- Målrettet tidlige selskaber, der har stort værdipotential, og som er ventureegnede, men som endnu ikke har en dokumenteret track record
- Det konvertible lån har til formål at bringe selskabet frem til en reel ventureinvestering fra økosystemet inden for få år
- Investeringen er mellem 1 og 3 mio. kr. som et konvertibelt lån og ydes altid i syndikat med business angels, VC-fonde eller andre
- Early Engagement-lånet kan krydsfinansieres med business angel matching-lån, men ikke Startlån
- Forudsætning for igangsætning af en evaluering af materialer er, at der er (nye) lead-investorer, som Vækstfonden kan gå i syndikat med.

> **Hvem kan søge?**

Early Engagement er målrettet unge iværksættervirksomheder, der inden for få år er egnede til en egentlig ventureinvestering. Selskabet skal derfor have:

- et stærkt team, en stærk value proposition og en skalerbar forretningsmodel
- et stort skaleringspotentiale på et globalt marked og udsigt til høje årlige vækstrater
- typisk ingen eller meget lav omsætning

> **Sådan søger du**

Vil du finde ud af, om finansiering med egenkapital/konvertibelt gælds-brev er en mulighed for din virksomhed, skal du (af GDPR årsager) altid starte her:
<https://bit.ly/2MWq7oc>

> **Læs mere på www.vf.dk/finansiering/early-engagement**